

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО  
НАДЗОРА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «23» июля 2013 года № 12-п

г. Омск

Об утверждении Перечня сведений и (или) документов, необходимых для осуществления контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

Руководствуясь подпунктом 2.2 пункта 5 статьи 23 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», а также подпунктом 5 пункта 1 статьи 2 Закона Омской области «О защите прав и законных интересов граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Омской области»:

Утвердить прилагаемый Перечень сведений и (или) документов, необходимых для осуществления контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

Начальник Главного управления  
государственного строительного  
надзора и государственной  
экспертизы Омской области



А.В. Скоробогатько

Приложение  
к приказу Главного управления государственного  
строительного надзора и государственной экспертизы  
Омской области  
от 23.07.2013 № 12-н

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений и (или) документов, необходимых для осуществления контроля и  
надзора в области долевого строительства многоквартирных  
домов и (или) иных объектов недвижимости

1. При осуществлении контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости Главное управление государственного строительного надзора и государственной экспертизы Омской области (далее - Главное управление) вправе получать от лиц, осуществляющих привлечение денежных средств граждан и юридических лиц (далее – участники долевого строительства) для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее – застройщики), следующие сведения и (или) документы:

- 1) учредительные документы застройщика;
- 2) свидетельство о государственной регистрации застройщика;
- 3) документы, удостоверяющие служебное положение законного представителя застройщика;
- 4) проектную декларацию, включающую в себя все внесенные в нее изменения;
- 5) разрешение на строительство многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;
- 6) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 7) договоры участия в долевом строительстве многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости (далее – договор(ы)), иные договоры и сделки, на основании которых привлекаются денежные средства участников долевого строительства для строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;
- 8) соглашения о расторжении договоров;
- 9) первичные учетные документы, подтверждающие привлечение денежных средств участников долевого строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;
- 10) кассовые документы;
- 11) расчетные (платежные) документы;
- 12) регистры бухгалтерского учета, предназначенные для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учету первичных

документах, для отражения на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности финансово-хозяйственных операций, связанных с осуществлением деятельности застройщика в области долевого строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;

13) аудиторское заключение за последний год осуществления застройщиком предпринимательской деятельности;

14) уведомление налогового органа о переходе застройщика на упрощенную систему налогообложения;

15) книги учета доходов и расходов застройщика, применяющего упрощенную систему налогообложения;

16) договоры строительного подряда, поставки строительных материалов, иные договоры, связанные со строительством многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, строящегося с привлечением денежных средств участников долевого строительства;

17) передаточные акты или иные документы о передаче объекта долевого строительства застройщиком и принятии его участником долевого строительства;

18) документы (сведения) о направлении участникам долевого строительства информации с предложением об изменении договора в случае, если строительство многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости не может быть завершено в предусмотренный договором срок;

19) документы (сведения) о направлении участникам долевого строительства информации о завершении строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости в соответствии с договором и о готовности объекта долевого строительства к передаче, с предупреждением участника долевого строительства о необходимости принятия объекта долевого строительства и о последствиях бездействия участника долевого строительства;

20) сведения о сумме денежных средств участников долевого строительства, привлеченных застройщиком для строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;

21) сведения об использовании застройщиком привлеченных денежных средств участников долевого строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;

22) сведения о сумме денежных средств, необходимых для завершения строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, строящегося с привлечением денежных средств участников долевого строительства;

23) сведения о сметной стоимости многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, строящегося с привлечением денежных средств участников долевого строительства.

2. Запрашиваемые документы представляются застройщиком в подлинниках или в форме надлежащим образом заверенных копий, сведения должны быть заверены печатью застройщика.

3. Запрашиваемые документы представляются в десятидневный срок со дня поступления запроса Главного управления застройщику.

---